

WARUNKI UDOSTĘPNIANIA POWIERZCHNI WYSTAWIENNICZEJ

integralna część Regulaminu (całość dostępna na www.polfishtargi.pl) dla uczestników targów organizowanych przez Międzynarodowe Targi Gdańskie SA

- 1. TERMIN I MIEJSCE TARGÓW: 11-13 września 2024 r.**
Centrum Wystawienniczo-Kongresowe AMBEREXPO, ul. Żaglowa 11, 80-560 Gdańsk.
- 2. UDZIAŁ W TARGACH**
 - 2.1.** Warunkiem udostępnienia powierzchni wystawienniczej jest:
 - a.** Zgłoszenie w terminie do dnia 2 sierpnia 2024 r. uczestnictwa w Targach poprzez wypełnienie interaktywnego - elektronicznego Formularza Zgłoszenia Uczestnictwa. Złożenie Formularza Zgłoszenia Uczestnictwa jest jednoznaczne ze złożeniem oferty uczestnictwa w Targach oraz akceptacją wszystkich postanowień Regulaminu dla Uczestników Targów organizowanych przez MTG SA. Wielkość zamówionej powierzchni nie może być mniejsza niż 9 m²,
 - b.** Wpłata należności wynikającej ze złożonego i potwierdzonego przez MTG Zgłoszenia zgodnie z warunkami określonymi w punkcie 3. poniżej „PŁATNOŚCI”. **Uwaga:** w tytule przelewu prosimy podać nazwę targów i rodzaj opłacanej usługi.
 - 2.2.** Powierzchnia wystawiennicza zabudowana dostępna jest w modułach i standardzie. Wyposażenie i zabudowa stoisk modułowych nie podlega żadnym modyfikacjom.
 - 2.3.** Należność za powierzchnię zabudowaną w standardzie obejmuje:
 - a.** udostępnienie powierzchni na okres targów, montaż oraz demontaż stoiska
 - b.** wyposażenie stoiska w ściany w kolorze białym, wykładzinę, instalację elektryczną (dwa punkty świetlne, jedno gniazdo elektryczne na każde 10 m²)
 - c.** usługę sprzątnięcia ciągów komunikacyjnych i dostępnych części stoisk
 - d.** wykonanie fryzu z nazwą firmy
 - e.** ochronę obiektu
 - f.** ochronę p.poż.
 - 2.4.** Należność za powierzchnię niezabudowaną obejmuje:
 - a.** udostępnienie powierzchni na okres targów
 - b.** usługę sprzątnięcia ciągów komunikacyjnych
 - c.** ochronę obiektu
 - d.** ochronę p.poż.
 - 2.5.** Montaż stoisk własnych Wystawców na powierzchni niezabudowanej należy zgłosić wypełniając druk Formularza Zgłoszenia Uczestnictwa.
 - 2.6.** Należność za udostępnienie powierzchni niezabudowanej nie obejmuje kosztu podłączenia i zużycia energii elektrycznej.
 - 2.7.** Wnoszona przez Wystawcę opłata rejestracyjna w kwocie 600 zł netto (Formularz Zgłoszenia Uczestnictwa) obejmuje:
 - a.** reklamę i promocję targów w mediach,
 - b.** udział przedstawiciela firmy w Spotkaniu Wystawców, 1 osoba (wynajem sali, catering, oprawa muzyczna),
 - c.** organizację sympozjów i prezentacji (wynajem sali, honoraria dla prowadzących, poczęstunek),
 - d.** identyfikatory, 10 szt.,
 - e.** karnet parkingowy, 1 szt.,
 - f.** identyfikatory dla odwiedzających (kody) 10 szt.,
 - 2.8.** Opłata rejestracyjna dla Współwystawcy wynosi 900,00 zł netto (Formularz Zgłoszenia Uczestnictwa) i obejmuje:
 - a.** identyfikatory, 2 szt.,
 - b.** karnet parkingowy, 1 szt.,
 - c.** identyfikatory dla odwiedzających (kody) 5 szt.,
 - d.** udział przedstawiciela firmy w Spotkaniu Wystawców (wynajem sali, catering, oprawa muzyczna), 1 osoba.
 - 2.9.** Udostępnienie powierzchni niezabudowanej wymaga wniesienia opłaty z tytułu usługi pomocniczej do budowy stoiska wystawienniczego, która nie podlega zwrotowi i obejmuje: koszty zabezpieczenia obiektów targowych, trasowania powierzchni, eksploatacyjne tj. ogrzewanie, oświetlenie, zryczałtowane koszty zużycia energii elektrycznej i wody podczas montażu i demontażu stoisk w wysokości
 - a.** 20,00 zł plus należny podatek VAT za 1 m² powierzchni stoiska parterowego,
 - b.** 26,00 zł plus należny podatek VAT za 1 m² powierzchni stoiska piętrowego.
- 3. OPŁATA PORZĄDKOWA**

Wystawca zobowiązany jest do zapłaty opłaty porządkowej za wywóz śmieci powstałych w związku z montażem i demontażem stoiska nie modułowego (niepodlegającego wielokrotnemu użyciu). Stawka opłaty porządkowej zależy od wielkości zajmowanej powierzchni niezabudowanej i wynosi 10zł/m². Opłata jest doliczana do wartości zamówienia Wystawcy. Wpłata opłaty porządkowej musi być dokonana przed przystąpieniem do prac montażowych stoiska.
- 4. PŁATNOŚCI**
 - 4.1.** Wystawcy po otrzymaniu od MTG potwierdzenia uczestnictwa zobowiązani są do zapłaty 50% wartości brutto zamówionej powierzchni i pozostałych usług dodatkowych w terminie 14 dni.
 - 4.2.** Pozostałe 50% wartości zamówionych usług Wystawcy zobowiązani są zapłacić **do 9 sierpnia 2024 r.**
 - 4.3.** Wystawcy, którzy zgłoszą uczestnictwo w targach **po 2 sierpnia 2024 r.** zobowiązani są do zapłaty 100% wartości brutto zamówionych usług.
 - 4.4.** Ceny za udostępnienie powierzchni wystawienniczej oraz pozostałe usługi ustalone są w złotych polskich.
 - 4.5.** W przypadku niemożności przyjęcia faktury w złotych polskich fakturowanie może być dokonane w EUR lub USD:
 - a.** wartość zamówień dokonanych w terminie do 31 grudnia 2023 będzie przeliczana wg. kursu średniego EUR lub USD w NBP z dnia 3 lipca 2023,
 - b.** wartość zamówień dokonanych po 31 grudnia 2023 będzie przeliczana wg. kursu średniego EUR lub USD w NBP z dnia 2 stycznia 2024.
- 5. ODWOŁANIE UCZESTNICTWA**
 - 5.1.** Zgłaszający udział w targach może odwołać swoją ofertę uczestnictwa albo odstąpić od zawartej umowy. Odwołanie oferty uczestnictwa albo odstąpienie od umowy uczestnictwa w targach wymaga formy pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności. Odstąpienie powinno być złożone przez osobę do tego upoważnioną lub zgodnie z zasadami reprezentacji.
 - 5.2.** Odstąpienie od umowy uczestnictwa w targach:
 - a.** do 11.06.2024 r. - powoduje obowiązek uiszczenia opłaty manipulacyjnej w wysokości 10% łącznej wartości brutto zamówionych powierzchni i usług, określonych w Formularzu Zgłoszenia Uczestnictwa,
 - b.** od 12.06 - 11.07.2024 r. - powoduje obowiązek uiszczenia opłaty manipulacyjnej w wysokości 15% łącznej wartości brutto zamówionych powierzchni i usług, określonych w Formularzu Zgłoszenia Uczestnictwa,
 - c.** od 12.07 - 11.08.2024 r. - powoduje obowiązek uiszczenia opłaty manipulacyjnej w wysokości 30% łącznej wartości brutto zamówionych powierzchni i usług, określonych w Formularzu Zgłoszenia Uczestnictwa,
 - d.** od 12.08.2024 r. - powoduje obowiązek zapłaty 100% wartości brutto zamówionej powierzchni i usług określonych w Formularzu Zgłoszenia Uczestnictwa oraz innych zamówionych usług.
 - e.** Z zastrzeżeniem pkt. 5.2.f., postanowienie pkt. 5.2 a. stosuje się odpowiednio do odstąpienia Uczestnika lub podmiotu dokonującego zgłoszenia uczestnictwa a niebędącego Wystawcą od umowy uczestnictwa w targach na skutek wystąpienia okoliczności o których mowa w pkt. 15.1 Regulaminu*.
 - f.** W przypadku przełożenia terminu targów, do odstąpienia stosuje się odpowiednio regulacje przewidziane dla nowego terminu targów.
 - g.** W przypadku odwołania targów przez MTG z przyczyn opisanych w pkt. 15.1 Regulaminu*, jeśli informacja o odwołaniu targów nastąpi w okresie:
 - do 90 dni przed organizacją targów – MTG zwraca wartość 100% wpłaconej opłaty za uczestnictwo;
 - krótszym niż 90 dni przed organizacją targów – MTG nalicza opłatę manipulacyjną w wysokości 10 % łącznej wartości netto zamówionych powierzchni i usług, określonych w Formularzu Zgłoszenia Uczestnictwa. Do powyższej kwoty zostanie doliczony należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - h.** Niezależnie od przyczyn związanych z brakiem uczestnictwa w targach, w każdym przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia pkt. 2.2.3 Regulaminu*.
- 6. IDENTYFIKATORY / KAUCJA**
 - 6.1.** W przypadku montażu stoisk własnych Wystawcy (Formularz Zgłoszenia Uczestnictwa) Wykonawca zabudowy zobowiązany jest przed przystąpieniem do prac, do odbioru od Kierownika Hali identyfikatorów SERWIS.
 - 6.2.** Rozpoczęcie prac montażowych możliwe jest po udokumentowaniu wpłaty kaucji w wysokości 500,00 zł (punkt 4.7. lit e.*)
 - 6.3.** Wystawcy otrzymują w Biurze Obsługi Wystawców identyfikatory uprawniające do wejścia na teren targów.
- 7. TERMINY I GODZINY OTWARCIA HAL I TERENÓW TARGOWYCH**
 - 7.1. MONTAŻ STOISK WŁASNYCH WYSTAWCÓW**

Regulaminowy czas montażu stoisk objęty opłatą regulaminową (punkty 4.7. lit d.*):

8 września 2024 r. w godz. 08.00 - 18.00
9 września 2024 r. w godz. 08.00 - 18.00
10 września 2024 r. w godz. 08.00 - 20.00

Przedłużenie czasu montażu należy zgłaszać w Biurze Targów na jeden dzień przed planowaną zmianą do godz. 15.00.
Opłata za przedłużenie prac montażowych wynosi 600,00 zł netto / 1 godz. w jednej hali (punkt 4.8.*).
 - 7.2. GODZINY OTWARCIA TARGÓW DLA WYSTAWCÓW**

11 września 2024 r. w godz. 08.00 - 17.30
12 września 2024 r. w godz. 09.00 - 17.30
13 września 2024 r. w godz. 09.00 - 20.00
 - 7.3. GODZINY OTWARCIA TARGÓW DLA ODWIEDZAJĄCYCH**

11-12 września 2024 r. w godz. 10.00 - 17.00
13 września 2024 r. w godz. 10.00 - 16.00
 - 8. EKSPOZYCJA/DOSTARCZENIE EKSPONATÓW**
 - 8.1.** W przypadku instalowania na stoisku ekspozycji ponadgabarytowych (jeden z

wymiarów przekracza 2 m) niezbędne jest podanie specyfikacji - (Formularz Zgłoszenia Uczestnictwa) oraz dodatkowe ustalenia z MTG

i uzyskanie pisemnej zgody w tym zakresie.

- 8.2.** Informacje dotyczące eksponatów wielkogabarytowych prosimy kierować w terminie do **30 sierpnia 2024 r.** do Działu Technicznego MTG.
- 8.3. Uwaga: 10 września 2024 r.** w godz. 08.00 - 20.00 dopuszczalna jest jedynie instalacja elementów wyposażenia, aranżacja stoisk, obowiązuje zakaz wykonywania prac powodujących zapylenie hal. Niezastosowanie się do tego wymogu spowoduje przerwanie prac montażowych i nałożenie kary w wys. 500 zł.
- 8.4.** Eksponaty i wyposażenie stoisk należy dostarczyć do dnia **10 września 2024 r. do godz. 20.00.** Po tym czasie rozładunek eksponatów będzie niemożliwy.
- 8.5.** Ewentualna wymiana lub uzupełnienie ekspozycji możliwe jest wyłącznie po uzyskaniu zgody MTG i powinno odbywać się przed otwarciem lub po zamknięciu targów dla zwiedzających.

9. ZASADY WJAZDU NA TERENY TARGOWE I PARKINGI

- 9.1.** W dniach **8-10 września 2024 r.** istnieje możliwość parkowania samochodów ekip montażowych na parkingach zlokalizowanych przy AMBEREXPO (opłata wg. Stawek w parkometrze). Liczba miejsc ograniczona.
- 9.2.** Wystawcom w czasie trwania targów (**11-13 września 2024 r.**) w ramach opłaty za stoisko przysługuje jeden bezpłatny karnet parkingowy na samochód osobowy.
- 9.3.** Wystawca może nabyć dodatkowe karnety parkingowe po złożeniu zamówienia na dodatkowe usługi (Formularz Zgłoszenia Uczestnictwa).
- 9.4.** Parkingi są niestrzeżone.

10. SPRZĄTANIE

Wykonawca zabudowy po zakończeniu montażu ma obowiązek na swój koszt sprzątnąć stoisko i jego otoczenie.

11. DEMONTAŻ STOISK

REGULAMINOWY CZAS DEMONTAŻU STOISK:

13 września 2024 r. godz. 16.30 - 20.00

14 września 2024 r. godz. 08.00 - 16.00

12. USŁUGI GASTRONOMICZNE - CATERING - WYŁĄCZNOŚĆ

Na terenie Centrum Wystawienniczo-Kongresowego AMBEREXPO obowiązuje **WYŁĄCZNOŚĆ** firmy Amber Side Sp. z o.o. na obsługę gastronomiczną i cateringową. Obsługę uczestników targów, w szczególności wystawców, współwystawców oraz uczestników towarzyszących targom konferencji, spotkań zapewnia restaurant & bar AMBER SIDE. Zamówienia: e-mail: info@amberside.pl, www.amberside.pl.

13. DODATKOWE INFORMACJE

SPEDYCJA / ROZŁADUNEK

Usługi spedycyjne, pomoc przy rozładunku (sztaplarki itp.) oferowane są przez:

- **NETLOG POLSKA Sp. z o.o.**, Rafał Skrobotan, tel. kom. 668 890 274, tel. 22 256 70 55, e-mail: rafal.skrobotan@netlog.org.pl
- **TRANSMEBLE INTERNATIONAL**, Daniel Pikuła, tel. kom. +48 504 103 563, tel. 61 865 68 07; 61 865 68 13, e-mail: daniel@transmeble.com.pl, office@transmeble.com.pl

Pozostałe, szczegółowe uregulowania formalne znajdują się w dokumentach:

* Regulamin dla Uczestników Targów Organizowanych przez MTG SA